## DOPORUČENÝ POSTUP PRO KONÁNÍ STÁTNÍ DOKTORSKÉ ZKOUŠKY A OBHAJOBY DISERTAČNÍ PRÁCE

## Státní doktorská zkouška

1. Na státní doktorskou zkoušku se může student přihlásit po **splnění všech studijních povinností** stanovených individuálním studijním plánem, státní doktorská zkouška předchází obhajobě disertační práce.
2. Předsedu a členy zkušební komise pro státní doktorské zkoušky s právem zkoušet jmenuje děkan po schválení vědeckou radou fakulty, **komise je minimálně pětičlenná**. Řízením zkušební komise a průběhu zkoušky je zpravidla pověřen předseda nebo místopředseda příslušné oborové rady. Zkoušku nemůže řídit školitel doktoranda. Průběh zkoušky a vyhlášení výsledku jsou veřejné.
3. **Datum a místo konání zkoušky** zveřejní děkan na úřední desce fakulty alespoň **měsíc předem**.
4. Zkušební komise je schopná usnášení, jsou-li přítomny **nejméně dvě třetiny členů**. O výsledku zkoušky se komise usnáší většinou hlasů všech přítomných členů tajným hlasováním.
5. Zkouška se může v případě hodnocení nevyhověl opakovat **v jednom opravném termínu**. Nevykoná-li student státní zkoušku ani v opravném termínu, je mu studium ze zákona ukončeno. O průběhu státní zkoušky pořídí zkušební komise zápis, který podepíší všichni přítomní členové komise.

***Obhajoba disertační práce***

1. Student zpracuje disertační práci, v níž uvede původní výsledky své vědecké práce publikované ve vědeckých časopisech (případně výsledky samostatné umělecké činnosti). Školitel nebo předseda oborové rady mohou rozhodnout o předběžné oponentuře disertační práce na pracovišti doktoranda (tzv. vnitřní oponentura).
2. **Dokončenou a vyvázanou disertační práci** uchazeč předloží **ve čtyřech vyhotoveních školiteli** (a v elektronické podobě prostřednictvím UIS MZLU), který navrhne pro disertační práci **čtyři** **oborově příslušné oponenty**. Uchazeč současně předkládá minimálně ve **20 výtiscích autoreferát** disertační práce zpracovaný jednotnou formou (viz příloha) a **dvě elektronické verze své disertace na CD** (jedno CD obsahuje kompletní disertační práci ve formátu PDF – včetně obrázků, nákresů, tabulek a grafů v jednom souboru, soubor disertace nesmí být zablokován proti kopírování nebo proti tisku; druhé CD obsahuje autoreferát, životopis, fotografii studenta ve formátu \*.jpg a seznam publikací studenta vyexportovaný z UIS MZLU nebo ve formátu excel).
3. Předseda oborové rady předloží oborové radě ke schválení návrhy čtyř oponentů (oponenta může navrhnout také každý z členů oborové rady). Schvalují se tři oponenti a nejméně jeden z nich musí být profesorem v příslušném oboru. Alespoň dva z oponentů nejsou členy akademické obce univerzity a žádný z oponentů nesmí být v příbuzenském vztahu k uchazeči, ani jeho podřízeným pracovníkem. Na základě návrhu oborové rady děkan tři schválené oponenty jmenuje.
4. Pracovnice děkanátu předloží dopisy se žádostí o vypracování posudků děkanovi fakulty, který jejich podepsáním zahájí vlastní proceduru obhajoby disertační práce. V dopise se uvede, že oponent má na vypracování posudku lhůtu maximálně 30 dnů. Pokud není schopen ve stanovené lhůtě posudek vypracovat, musí práci do 15 dnů vrátit.
5. Po obdržení **nejméně dvou kladných oponentních posudků** navrhne předseda oborové rady děkanovi termín obhajoby a děkan jej vyhlásí. Informaci o konání obhajoby příslušná pracovnice děkanátu neprodleně zveřejní na úřední desce formou oznámení v termínu nejpozději 30 dnů před konáním obhajoby, písemně jej oznámí uchazeči, oponentům a členům oborové rady.
6. **K obhajobě předloží student předsedovi zkušební komise**
   1. **aktualizovaný životopis podle předpisu EU (česká a anglická verze) v písemné i v elektronické formě (word a pdf)**
   2. **písemné stanovisko školitele k obhajobě**
   3. **písemné stanovisko vedoucího pracoviště, na němž byl student zařazen**
   4. **seznam publikovaných prací podle pravidel RIV**
   5. **písemně vypracované odpovědi na oponentské posudky, případně i na další písemně doručené ohlasy**
7. Zkušební komisi pro obhajobu disertační práce tvoří členové zkušební komise pro státní doktorskou zkoušku a oponenti disertační práce. Řízením zkušební komise je zpravidla pověřen předseda nebo místopředseda oborové rady. Obhajobě musí být přítomni alespoň dva oponenti. Komise je schopná usnášení, jsou-li přítomny nejméně dvě třetiny členů, rozhoduje se tajným hlasováním. K úspěšné obhajobě je nezbytný souhlas většiny všech členů zkušební komise.
8. Obhajobu zahájí předseda komise pro obhajobu disertační práce v termínu vyhlášeném děkanem a zveřejněném na úřední desce. Průběh obhajoby disertační práce a vyhlášení výsledků jsou veřejné.
   1. Jmenuje odborného zapisovatele, kterým je obvykle pracovník ústavu, na němž doktorand práci zpracovával.
   2. Předseda komise také určí z členů komise dva skrutátory.
   3. Předseda komise může pověřit jednoho z členů komise přednesením předložených materiálů.
9. Doktorand přednese teze disertační práce, ve kterých se zaměří na cíl práce, metodický postup, nové poznatky, dosažené výsledky a závěry pro vědeckou činnost i pro praxi. Předseda komise určí časový **limit pro přednesení tezí (10-15 minut**) a dbá o jeho dodržení.
   1. Oponenti přednesou svoje oponentské posudky. Za nepřítomného oponenta přečte posudek a sleduje odpovědi uchazeče na připomínky oponenta člen zkušební komise pověřený předsedou.
   2. Pokud je jeden oponentní posudek negativní a příslušný oponent není obhajobě přítomen, musí uchazeč dostat možnost obhájit rozporované části disertační práce v diskusi.
   3. Po přednesení oponentních posudků se doktorand postupně vyjádří k jednotlivým připomínkám oponentů.
   4. Oponenti se vyjádří k odpovědím doktoranda, případně položí další doplňující otázky.
10. Předseda komise pro obhajobu zahájí vědeckou rozpravu, ve které může vystoupit každý z přítomných. Řídící průběhu obhajoby dbá o její vědeckou kvalitu a odpovídající úroveň.
11. Po ukončení veřejné rozpravy vyhlásí předseda komise pro obhajobu disertační práce neveřejnou část obhajoby, které se mohou zúčastnit pouze členové zkušební komise a případně také školitel doktoranda. Ti zhodnotí celkový průběh doktorského studia, kvalitu disertační práce a úroveň její obhajoby. Rozhodnou také o tom, zda bude nutné, aby uchazeč vypracoval a do disertační práce vložil opravný list. Poté zkušební komise přistoupí k tajnému hlasování o výsledku obhajoby.
12. Po tajném hlasování skrutátoři sečtou výsledky hlasování, hlasovací lístky vloží do připravené obálky a přesně vyplní počet všech členů komise, počet přítomných členů komise, počet odevzdaných hlasů, počet kladných hlasů, počet záporných hlasů a počet neplatných hlasů. V případě neúspěšné obhajoby musí komise definovat důvod, proč doktorand disertační práci neobhájil, a určit způsob jejího přepracování (např. opravit chybné části, doplnit experimentální část dalším pokusem, prodloužit sledování o další rok, nově interpretovat výsledky apod.)
13. Předseda komise veřejně vyhlásí výsledek obhajoby.
14. O průběhu obhajoby disertační práce pořídí zkušební komise (respektive jmenovaný odborný zapisovatel) neprodleně (nejpozději do tří dnů) zápis, který podepíší všichni přítomní členové komise. Přílohou zápisu jsou posudky oponentů a materiály uvedené v bodě 6 písmena a) b) c) d) e).
15. O výsledku obhajoby vydá děkan doktorandovi osvědčení.